

OZNÁMENÍ O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ PODLE GDPR PRO ZAMĚSTNANCE A SMLUVNÍ PARTNERY

1. Účel tohoto oznámení o ochraně osobních údajů

Společnost BMI Group a její právnické osoby (společně označované jako „BMI Group“ nebo „společnost“) působí v zemích po celém světě, včetně Evropské unie (dále jen „EU“). Dne 25. května 2018 nabývá účinnosti obecné nařízení EU o ochraně osobních údajů (dále jen „GDPR“ nebo „obecné nařízení o ochraně osobních údajů“). Jedním z cílů obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) je zajistit fyzickým osobám větší transparentnost a přehled o tom, co se děje s jejich osobními údaji.

Toto oznámení o ochraně osobních údajů popisuje, jak váš zaměstnavatel jako správce údajů v rámci BMI Group (dále jen „my“) shromažďuje a používá vaše osobní údaje během a po skončení vašeho pracovního poměru u nás. Obecnější informace o ochraně údajů podle GDPR a o právech subjektů údajů najdete v zásadách ochrany osobních údajů společnosti BMI Group.

Subjekt společnosti BMI Group, který vás zaměstnal nebo najal, bude pro účely GDPR „správce údajů“. Jako správce údajů neseme odpovědnost za rozhodnutí, jak budeme uchovávat a používat vaše osobní údaje. Pokud bude správce údajů v rámci BMI Group zpracovávat jiné osobní údaje, než se předpokládá v tomto oznámení, například při zavádění významného nového IT systému, budou čas od času vydána doplňující zvláštní oznámení o ochraně osobních údajů.

2. Oblast působnosti tohoto oznámení o ochraně osobních údajů

Toto oznámení o ochraně osobních údajů se vztahuje na všechny zaměstnance a smluvní partnery společnosti BMI Group.

3. Kategorie údajů: typ údajů, které o vás uchováváme a zpracováváme

Osobní údaje jsou veškeré informace o fyzické osobě, na základě kterých lze dotyčnou osobu identifikovat. Nezahrnuje to údaje, na základě kterých již osobu identifikovat nelze (tj. anonymní údaje).

Budeme shromažďovat, ukládat a používat určité kategorie vašich osobních údajů, což v souvislosti s vaším pracovním poměrem a pracovními úkoly zahrnuje: osobní kontaktní údaje, jako je jméno, titul, adresy, telefonní čísla a osobní e-mailové adresy; datum narození; pohlaví; rodinný stav a rodinní příslušníci; nejbližší příbuzný a kontaktní údaje pro případ nouze; číslo národního pojištění, číslo sociálního pojištění nebo obdobný údaj; bankovní údaje, mzdové záznamy a údaje o daňovém postavení; údaje o mzdě a řádné dovolené, důchodové údaje a údaje o zaměstnaneckých výhodách; kopie řidičského průkazu, pasu nebo jiné dokladu totožnosti; informace o nábore (včetně kopie pracovního povolení, referencí a jiných informací uvedených v životopise nebo průvodním dopise nebo v rámci podávání a vyřizování žádosti), zkoušky způsobilosti, testy osobnosti; záznamy o zaměstnání (včetně názvu pracovních pozic, pracovní historie, pracovní doby, dovolené, záznamů o školení a členství v profesních organizacích); historie vyplácených mezd, odměn a náhrad; informace o odváděných výkonech; informace o disciplinárních řízeních a stížnostech; záznamy z kamerového systému a další informace získané prostřednictvím elektronických prostředků, jako jsou záznamy o použití vstupní karty; informace o tom, jak používáte naše informační a komunikační systémy; a fotografie.

Pokud to místní zákony umožňují, můžeme rovněž shromažďovat, ukládat a používat určité „zvláštní kategorie“ citlivějších osobních údajů. Tyto zvláštní kategorie jsou uvedeny v článku 9 obecného nařízení o ochraně osobních údajů a mimo jiné zahrnují: informace o vašem členství v odborech; informace o vašem zdraví, včetně informací o zdravotním stavu, zdravotní záznamy a záznamy o pracovní neschopnosti, včetně údajů o případné nepřítomnosti v práci (z jiného důvodu než z důvodu dovolené), včetně doby strávené na zákonné rodičovské dovolené a nemocenské, a v případě, že odejdete ze zaměstnání a důvod souvisí s vaším zdravím, informace o vašem stavu nezbytné pro penzijní účely a pro účely trvalého zdravotního pojištění.

3.1 SHROMAŽĎOVÁNÍ VAŠICH OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Osobní údaje o zaměstnancích a smluvních partnerech shromažďujeme prostřednictvím procesu podávání a vyřizování žádostí a procesu nábore přímo od uchazečů nebo někdy od pracovní agentury či osob provádějících ověření spolehlivosti, pokud je ověření spolehlivosti povoleno.

V některých případech můžeme shromažďovat další informace od třetích stran, jako jsou bývalí zaměstnavatelé, registr dlužníků nebo jiné agentury provádějící ověření spolehlivosti.

Další osobní údaje budeme po dobu, kdy pro nás budete pracovat, shromažďovat v rámci vykonávaných pracovních činností.

3.2 K JAKÝM ÚČELŮM ZPRACOVÁVÁME VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE

Vaše osobní údaje budeme zpracovávat pouze k účelům povoleným obecným nařízením o ochraně osobních údajů (GDPR). To zahrnuje následující obecné účely:

- splnění právní povinnosti podle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR;
- ochrana oprávněných zájmů podle čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR;
- plnění povinností a výkon zvláštních práv naší společnosti ve smyslu čl. 9 odst. 2 písm. b) GDPR;
- určení, výkon nebo obhajoba právních nároků podle čl. 9 odst. 2 písm. f) GDPR; a
- jiné legitimní účely pro účely čl. 5 odst. 1 písm. b) GDPR.

V souvislosti s vaším pracovním poměrem budeme vaše osobní údaje rovněž zpracovávat pro následující konkrétní účely související se zaměstnáním vymezené v čl. 88 odst. 1 GDPR:

- nábor;
- plnění pracovní smlouvy, včetně plnění povinností stanovených zákonem nebo kolektivními smlouvami;
- řízení;
- plánování a organizace práce;
- zajištění rovnosti a rozmanitosti na pracovišti;
- zdraví a bezpečnost na pracovišti;
- ochrana majetku společnosti nebo zákazníků;
- individuální nebo kolektivní práva a výhody spojené se zaměstnáním; a
- ukončení zaměstnaneckého poměru.

4. Právní základ pro zpracování vašich osobních údajů

Ve většině případů je používání vašich osobních údajů naší společností nezbytné:

- pro plnění pracovní smlouvy uzavřené s vámi (například za účelem správy vašich zaměstnaneckých výhod); nebo
- abychom mohli plnit naše právní povinnosti (například vypočítat vaše daňové odvody).

Avšak za zvláštních okolností můžeme mít rovněž jiné právní důvody pro používání vašich údajů:

- pokud jste udělili souhlas (například když požádáte o přehodnocení rozhodnutí, které se vás týká);
- když my nebo třetí strana máme legitimní zájem na použití vašich údajů k určitému účelu (například můžeme vaše osobní údaje použít k tomu, abychom se bránili v případě, že budete tvrdit, že jsme s vámi zacházeli nespravedlivě);
- abychom ochránili vaše životně důležité zájmy nebo životně důležité zájmy jiné osoby (například poskytnutím údajů o vašem zdravotním stavu doktorovi v případě lékařské pohotovosti); nebo
- v případě veřejného zájmu na použití vašich údajů určitým způsobem (například s cílem pomáhat v boji proti podvodům).

5. Jak budeme vaše údaje používat

Vaše osobní údaje budeme používat pouze, pokud nám to umožní platné zákony. Základními situacemi, ve kterých budeme zpracovávat vaše osobní údaje, jsou: rozhodování o vašem náboru nebo jmenování; kontrola, zda máte legální právo pracovat v zemi, kde jste zaměstnán; provádění plateb ve váš prospěch a v případě, že jste zaměstnancem nebo považováni za zaměstnance pro daňové účely, provádění příslušných srážek a odvodů na daně a národní nebo sociální pojištění; poskytování zaměstnaneckých výhod; podnikové řízení a plánování, včetně účetnictví a auditu; hodnocení výkonnosti, řízení výkonnosti a stanovení požadavků v oblasti výkonnosti; rozhodování o přehodnocení mezd a odměňování; posouzení kvalifikace

pro určité pracovní místo nebo úkol, včetně rozhodnutí o povýšení; shromažďování důkazů pro účely řešení případných stížností nebo disciplinárních řízení; opatření za účelem ukončení pracovního poměru; požadavky v oblasti vzdělání, odborné přípravy a rozvoje; řešení právních sporů, které se týkají vás nebo jiných zaměstnanců a smluvních partnerů, včetně pracovních úrazů; posouzení vaší pracovní způsobilosti; řízení nepřítomnosti z důvodu pracovní neschopnosti; plnění povinností v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci; monitorování vašeho používání našich informačních a komunikačních systémů s cílem zajistit dodržování našich interních předpisů v oblasti IT (viz zásady vhodného používání informačních technologií); sledování rovných příležitostí; rozhodování o pokračování vašeho pracovního poměru nebo výkonu práce; a zpracování závěrečných plateb po ukončení vašeho vztahu s námi.

Některé z výše uvedených důvodů pro zpracování se budou překrývat a může existovat několik důvodů pro to, že používáme vaše osobní údaje.

Pokud nám neposkytnete určité informace, když o to budete požádáni, může se stát, že nebudeme schopni plnit smlouvu, kterou jsme s vámi uzavřeli (například nebudeme schopni vám zaplatit nebo poskytnout určitou výhodu), nebo nám to znemožní plnění našich právních povinností (například zajistit bezpečnosti a ochranu zdraví našich pracovníků).

6. Jak budeme používat „zvláštní kategorie“ osobních údajů

Zvláštní kategorie osobních údajů můžeme používat níže uvedenými způsoby:

- Budeme používat informace týkající se pracovního volna, včetně pracovní neschopnosti z důvodu nemoci nebo volna z rodinných důvodů, abychom splnili zákoník práce a jiné zákony;
- Budeme používat informace o vašem tělesném nebo duševním zdraví či statusu osoby se zdravotním postižením, abychom zajistili vaši bezpečnost a ochranu zdraví na pracovišti a posoudili vaši pracovní způsobilost, zajistili odpovídající úpravy pracoviště, sledovali a řídili nepřítomnost v práci z důvodu pracovní neschopnosti a spravovali dávky, včetně zákonné nemocenské a trvalého zdravotního pojištění (je-li poskytováno);
- Budeme používat informace o vašem rasovém, národnostním nebo etnickém původu, náboženském vyznání, filozofickém nebo morálním přesvědčení nebo vašem sexuálním životě či sexuální orientaci, abychom zajistili smysluplné sledování a vykazování rovných příležitostí;
- Budeme používat informace o členství v odborech k tomu, abychom platili odborové příspěvky, evidovali status chráněného zaměstnance a dodržovali povinnosti v oblasti pracovního práva.

7. Sdílení údajů

7.1 PŘEDÁVÁNÍ ÚDAJŮ TŘETÍM STRANÁM

Vaše osobní údaje budeme sdílet s třetími stranami, pokud to vyžadují právní předpisy, pokud je to nezbytné při správě pracovního poměru s vámi nebo pokud na tom máme jiný legitimní zájem. Vaše osobní údaje můžeme například předávat třetím stranám, které provádějí následující činnosti: mzdové účetnictví; správa důchodů; poskytování dávek či výhod a správa

a IT služby. Všechny třetí strany, které nám poskytují služby, musí učinit vhodná bezpečnostní opatření s cílem ochránit vaše osobní údaje v souladu s našimi podnikovými předpisy. Třetím stranám, které nám poskytují služby, povolujeme zpracovávat vaše osobní údaje pouze k uvedeným účelům a v souladu s našimi pokyny.

Vaše osobní údaje můžeme rovněž sdílet s dalšími třetími stranami, například v souvislosti s možným prodejem nebo restrukturalizací podniku. V takovém případě budeme s jinými stranami před dokončením transakce sdílet anonymizované údaje, pokud je to možné. Po dokončení transakce budeme s takovými jinými stranami sdílet vaše osobní údaje, pokud je to nezbytné na základě podmínek transakce.

Vaše osobní údaje můžeme potřebovat pro regulační orgán nebo při plnění jiných právních předpisů, například s finančními úřady, imigračními úřady a regulačními orgány pověřenými důchodovou správou.

7.2 PŘEDÁVÁNÍ ÚDAJŮ JINÝM SUBJEKTŮM V RÁMCI BMI GROUP

Vaše osobní údaje budeme rovněž sdílet s jinými subjekty z naší skupiny v rámci pravidelného vykazování výsledků společnosti, v souvislosti s reorganizací podniku nebo restrukturalizací skupiny, za účelem podpory údržby systému a za účelem hostingu dat.

7.3 PŘEDÁVÁNÍ ÚDAJŮ MIMO EU

Osobní údaje, které o vás shromažďujeme, můžeme předávat třetím stranám a subjektům z BMI Group nacházejícím se mimo EU. S cílem zajistit, aby se vašim osobním údajům dostalo odpovídající úroveň ochrany, jsme uzavřeli smlouvy vycházející ze standardních smluvních doložek Evropské komise, které mají zajistit, aby dotyčné třetí strany a subjekty mimo EU zacházely s vašimi osobními údaji způsobem, který odpovídá právním předpisům EU o ochraně osobních údajů a je s nimi v souladu.

8. Porušení zabezpečení údajů

Bližší informace o tom, jak budeme řešit případné údajné porušení zabezpečení údajů a informovat vás i příslušný regulační orgán o údajném porušení zabezpečení údajů, najdete v zásadách BMI Group pro porušení zabezpečení údajů. Zásady pro porušení zabezpečení údajů rovněž stanovují, co se od vás očekává, pokud jde o nahlašování údajných porušení zabezpečení údajů.

9. Uchovávání údajů

Bližší informace o našem přístupu k uchovávání údajů najdete v zásadách uchovávání údajů BMI Group.

10. Pověřenec pro ochranu osobních údajů

Společnost BMI Group jmenovala pověřence pro ochranu osobních údajů, kterým je Sebastian Kraska. Můžete ho kontaktovat přímo na adrese BMIGroup@iitr.de nebo privacy@standardindustries.com.

11. Změny tohoto oznámení o ochraně osobních údajů

Toto oznámení není součástí pracovní smlouvy zaměstnanců ani podmínek poskytování poradenských služeb. Vyhrazuje si právo toto oznámení o ochraně osobních údajů kdykoliv aktualizovat a v případě podstatných změn vás budeme o novém oznámení o ochraně osobních údajů informovat. Čas od času vás o zpracování vašich osobních údajů můžeme informovat také jinými způsoby.

12. Kontaktní osoba

Kterýkoliv zaměstnanec, pracovník nebo smluvní partner společnosti BMI Group se může s případnými dotazy ohledně tohoto oznámení o ochraně osobních údajů obrátit na adresu privacy@standardindustries.com